

Cómo utilizar la página electrónica "The Work Number"®

¿Necesita una Verificación de Empleo?

Facilite a la persona solicitante de una verificación de empleo la siguiente información:

- Su # de Seguro Social --
- **El código de su empleador, UCF: 13845**
- Opción de acceso a "Work Number":
 - Opción a) www.theworknumber.com
 - Opción b) **1-800-367-5690**

"The Work Number" es el Servicio de Verificación de Empleo No. 1



¿Necesita crear una Clave de Salario "Salary Key"?

Paso 1: La Clave de Salario "Salary Key" es una manera por la cual el empleado puede autorizar la obtención de sus ingresos. Si algún VERIFICADOR le está solicitando una Clave de Salario "Salary Key", por favor siga los siguientes pasos:

- Opciones de acceso al "Work Number" para los empleados:
 - Opción a) www.theworknumber.com
 - Opción b) **1-800-367-2884**

Formatted and Translated by Tania Gutierrez-Catusus

Paso 2: Ingrese el código del Empleador: **13845**

Paso 3: Seleccione la frase: "I want to provide proof of employment and income". (Deseo proveer verificación de empleo y de salario/ingresos)

Paso 4: Necesitará ingresar la siguiente información para obtener la Clave de Ingreso "Salary Key":

- Su # de empleado de UCF (7-dígitos)
- Su clave o PIN: (para las personas que utilicen el sistema por primera vez, deberán utilizar su clave o pin predeterminado: YYYYMMDD ej. (19631003) Una vez que ingrese en el sistema por primera vez, este le preguntará que cambie su clave o pin a uno de 4 a 16 caracteres. Deberá contener únicamente números y sin espacios.

Paso 5: Seleccione la frase: "Prove Your Employment with a Salary Key" (Verifique su empleo con la Clave de Ingreso "Salary Key").

Paso 6: Seleccione la frase: Crear una Clave de Salario "Create a Salary Key" y prepárese a crear una con 6 dígitos.

Paso 7: Provéale al solicitante la Clave de Ingreso, "Salary Key", con la siguiente información:

- Su # de Seguro Social: --
- **El código de UCF, su empleador: 13845**
- Su Clave de Ingreso "Salary Key" (Obtenida en el Paso 6)
- Las opciones de acceso al "Work Number" para los Verificadores:
 - Opción a) www.theworknumber.com
 - Opción b) **1-800-367-5690**

Números de Servicio al Cliente para el "Work Number"

1-800-996-7566
1-800-424-0253 (TTY – Deaf)

Lunes a Viernes; 7:00AM – 8:00PM (CST)

¿Solicitando a una Agencia de Servicio Social?

Provea esta información a su trabajador social.

Trabajadores Sociales; Atención:

Por favor tome los siguientes pasos:

Paso 1: Inscríbase en "The Work Number."

Todas las agencias deberán inscribirse para poder utilizar este servicio. Toma alrededor de 5 minutos completar la solicitud. Si Ud. ya se ha registrado y necesita ayuda, por favor contacte el Centro de Servicio al Cliente al:

1-800-996-7566.

Opción a) www.theworknumber.com

Opción b) **1-800-996-7566**

Paso 2: Obtener una Verificación de Empleo y de Ingresos/Salario:

- Opciones de acceso al "Work Number" para las agencias de Servicio Social:

Opción a) www.theworknumber.com

Opción b) **1-800-660-3399**

- Ingrese su número de fax (ya inscrito)
- Ingrese la siguiente información en el momento indicado:

a) **El código de su empleador, UCF: 13845**

b) Número de Seguro Social del Empleado:
--

- Seleccione el tipo de Verificación necesitada. Ud. Podrá verificar Empleo o Empleo e Ingreso/ Salario.

Para información adicional, visite: www.theworknumber.com